

Slutredovisning

Slutredovisningen sparas i pdf-format och skickas till Arbetsförmedlingen via informativ rapport i KA-webbstöd senast 5 dagar efter att deltagaren lämnat insatsen. För mer information om leverantörs uppgiftsskyldighet, se AFFS 2023:1 [AFFS 2023:1 - Arbetsförmedlingen \(arbetsformedlingen.se\)](https://arbetsformedlingen.se)

Uppgifter om deltagaren

Ärendenummer	Startdatum	Slutdatum

Uppgifter från insatsen

Ange moduler och aktiviteter som deltagaren har genomfört under insatsen

Beskriv vilka erfarenheter och färdigheter som deltagaren förvärvat under insatsen

Beskriv vad som har fungerat för deltagaren under insatsen

Beskriv vad som inte har fungerat för deltagaren under insatsen

Ange här om ni som leverantör har synpunkter om vilket stöd och behov deltagaren har fortsättningsvis

Beskriv eventuella avvikelser från den ursprungliga gemensamma planeringen/utbildningsplanen

Är deltagaren helt klar med insatsen? Ja Nej

Vid nej, ange orsak

Vid nej, vilka aktiviteter återstår?

Beskriv vad ni som leverantör gjort för att stödja deltagaren eller anpassa tjänsten under insatsen.

Leverantörens namn	Uppgiftslämnarens namn	KA-nummer